



KOPANIČIARSKY REGIÓN -MIESTNA AKČNÁ SKUPINA
M.R.ŠTEFÁNKA 560/4, 907 01 MYJAVA



INTEGROVANÁ STRATÉGIA ROZVOJA ÚZEMIA
„KOPANIČIARSKY REGIÓN – MIESTNA AKČNÁ SKUPINA“

Dodatok č.6

| ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA | |
|------------------------|--------------------|
| Meno priezvisko, titul | Ivan Bzdúšek, Ing. |
| Podpis | Pečiatka |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

V súlade s Oznámením riadiaceho orgánu o vykonaní aktualizácie opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a o vykonaní aktualizácie jednotlivých častí Integrovannej stratégie rozvoja územia a príloh zverejneného dňa 06.06.2011, najvyšší orgán – Členská schôdza KR – MAS schválila dňa 28.06.2011, v Myjave aktualizáciu Integrovannej stratégie rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ Dodatkom č. 6 k Integrovannej stratégii rozvoja územia v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, verzia 1.9 platná od 06.06.2011 a to v nasledovných častiach:

IMPLEMENTAČNÝ RÁMEC PRI IMPLEMENTÁCIÍ INTEGROVANEJ STRATÉGII ROZVOJA ÚZEMIA

- Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader
- Príloha č. 6 Zoznam členov verejného – súkromného partnerstva (MAS)
- Príloha č. 8 Personálna matica

INTERNÉ VYKONÁVACIE PREDPISY

- Smernica o verejnom obstarávaní

Pôvodný text Príloha č. 4 k Integrovanej stratégii rozvoja územia Kopaničiarskeho regiónu – miestna akčná skupina sa ruší a nahrádza sa nasledovným textom:

PRÍLOHA Č.4

**OPATRENIA OSI 3 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER**

| | | | |
|---|---|---|------------------------|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRTÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Infraštruktúra verejných služieb | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť kvalitu infraštruktúry a verejných služieb | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | <ul style="list-style-type: none">• rekonštrukcia a modernizácia rekreačných zón;• výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk, tržníc, a pod. | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000. | | |
| ODÔVODNENIE | Ako vyplýva z auditu zdrojov, územie Kopaničiarskeho regiónu disponuje výraznou potrebou modernizácie rekreačných zón, športovísk a ostatného zázemia pre trávenie voľného času. Cieľom tohto opatrenia je vybudovať zázemie pre poskytovanie efektívnych verejných služieb. | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | - | Združenia | - |
| Obce a ich zariadenia | 23 | Ostatní | - |
| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
| OPATRENIE CELKOM | 512 142 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 512 142 | Ostatné verejné zdroje (EUR) obce 5 121 | Ostatné zdroje (EUR) 0 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 3 400 – 66 400 EUR | | |
| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 1 % | | |
| OPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">• investície do dlhodobého hmotného majetku;• investície do dlhodobého nehmotného majetku;• výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;• výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;• výdavky spojené s externým manažmentom;• vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt. | | | |
| NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY | | | |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1. 1.2007);• výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektu presahujúce 8% z celkových oprávnených výdavkov na projekt;• nákup použitého majetku;• nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;• výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;• refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;• daň z pridanej hodnoty;• prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);• vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;• bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;• nájomné poplatky;• výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;• poradenské a konzultačné služby;• výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;• výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov;• výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu. |
| NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY <ul style="list-style-type: none">• projekty zamerané na vytváranie zisku;• projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku. |
| KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA |
| <ol style="list-style-type: none">1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR v rámci územnej pôsobnosti KR - MAS.2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:<ol style="list-style-type: none">a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, v kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní |

| | | |
|---|--|--|
| prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu. | | |
| 8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)). | | |
| 9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení. | | |
| 10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti . | | |
| 11. Projekt musí mať neziskový charakter. | | |
| 12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postup konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP. | | |
| 13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasť cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania. | | |
| POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV | | |
| VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| BODOVACIE KRITÉRIA | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Projekt je v súlade: s Územným plánom a PHSR obce | 10 |
| 2. | Komplexnosť projektu – detské ihriská | 15 |
| 3. | Viac účelnosť využitia – športové ihriská | 25 |
| 4. | Výška podpory na 1 projekt: do 16.596,96 EUR 16.596,96 – 33.193,91 EUR, 33.193,92 – 39.832,70 EUR 39.833,71 – 49.790,88 EUR 49.790,89 – 56.429,66 EUR nad 56.429,66 EUR | 10 8 6 4 2 0 |
| 5. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 6. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 |
| 7. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 |
| Spolu maximálne | | 85 |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok |
| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | |
| POVINNÉ PRÍLOHY | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | - | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|--|---|
| | | | | |
| POČET VÝZIEV | | 3 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min. 3 mesiace – max. 24 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Výstup | Počet zrekonštruovaných a zmodernizovaných rekreačných zón (ks) | 3 | 3 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných detských ihrísk (ks) | 31 | 5 | |
| | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných športových ihrísk (ks) | 20 | 3 | |
| | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných tržníc (ks) | 3 | 3 | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | |
|---|--|---|------------------------------|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Vidiecky cestovný ruch | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zlepšiť podmienky pre rozvoj potenciálu vidieckeho cestovného ruchu a spolupráce | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Obnova a rozvoj obcí | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | • výstavba, rekonštrukcia a modernizácia cyklotrás. | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000. | | |
| ODÔVODNENIE | Silné stránky SWOT analýzy deklarujú sčasti vybudovanú sieť značených turistických a cykloturistických trás. Z hľadiska prepojenia územia a ponúknutia prírodného a kultúrno-historického bohatstva je potrebné rozšíriť a dobudovať túto doplnkovú infraštruktúru cestovného ruchu. Cieľom opatrenia je dobudovaním cyklotrás prispieť k rozvoju cestovného ruchu v regióne. | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | - | Združenia | - |
| Obce a ich zariadenia | 23 | Ostatní | - |
| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
| OPATRENIE CELKOM | 265 600 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 265 600 | Ostatné verejné zdroje (EUR) obce 2 656 | Ostatné zdroje (EUR) 0 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 3 400 – 66 400 EUR | | |
| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 1 % | | |
| OPRÁVNENÉ VÝDAVKY | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• investície do dlhodobého hmotného majetku;• investície do dlhodobého nehmotného majetku;• výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;• výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;• výdavky spojené s externým manažmentom projektov;• vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt. | | | |

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

- výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1. 1. 2007);
- výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;
- nákup použitého majetku;
- nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
- výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;
- refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;
- daň z pridanej hodnoty;
- prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
- vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;
- bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;
- nájomné poplatky;
- výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;
- poradenské a konzultačné služby;
- výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;
- výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu.

NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY

- projekty zamerané na vytváranie zisku.

KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR v rámci územnej pôsobnosti KR - MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, v kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky

| | | |
|---|---|--|
| <p>vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.</p> <p>8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).</p> <p>9. Konečný prijímateľ predkladateľ projektu nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NPF.</p> <p>10. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.</p> <p>11. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti .</p> <p>12. Projekt musí mať neziskový charakter.</p> <p>13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP.</p> <p>14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasť cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.</p> | | |
| POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV | | |
| VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| BODOVACIE KRITÉRIA | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Projekt je v súlade s Územným plánom a PHSR | 10 |
| 2. | Prepojenosť projektu v obciach: za každú obec 2 b, maximálne 10 bodov | 2 - 10 |
| 3. | V projekte sú zahrnuté atrakcie | 10 |
| 4. | V obci sa nachádza podnikateľský subjekt zameraný na vidiecku turistiku a agroturistiku | 10 |
| 5. | Výška podpory na 1 projekt: do 33.193,91 EUR 33.193,92 – 66.400,00 EUR | 10 5 |
| 6. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 7. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 |
| 8. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 |
| Spolu maximálne | | 75 |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok |
| | | |

| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|---|
| POVINNÉ PRÍLOHY | | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | | - | | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | | | |
| POČET VÝZIEV | | 3 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min.3 mesiace – max. 24 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Výstup | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných cyklotrás (ks) | 2 | 6 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | | | | |
| | | | | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Vidiecky cestovný ruch | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zlepšiť podmienky pre rozvoj potenciálu vidieckeho cestovného ruchu a spolupráce | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | <ul style="list-style-type: none">• prestavba a/alebo prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov, ktoré sú súčasťou rodinných domov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia maximálne 10 lôžok;• výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.). <p>Súčasťou stavebných investícií môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu.</p> | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | <p>Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu, v prípade konečných prijímateľov – predkladateľov projektu podnikajúcich aj v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.</p> <p>Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vykazuje podiel tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby nižší ako 30 %, ale investícia zahŕňa viac ako 10 lôžok, môže o podporu požiadať z OP KaHR, ktorý je v gescii MH SR.</p> <p><i>Oprávneným prijímateľom nie je podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1, bodu 10 Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. V. C 244 z 1. 10. 2004, str. 2).</i></p> | | |
| ODÔVODNENIE | <p>Územie regiónu disponuje bytovým fondom vhodným pre využitie na ubytovanie na súkromí. Príležitosti SWOT analýzy avizujú vhodné prostredie pre vybudovanie nízkokapacitného ubytovania a predovšetkým rozvoj chýbajúcich doplnkových služieb.</p> <p>Cieľom tohto opatrenia je vytvoriť alternatívne zdroje príjmu pre miestne obyvateľstvo.</p> | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | 10 | Združenia | - |
| Obce a ich zariadenia | - | Ostatní | - |
| | | | |

| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
|---|--|---|---------------------------------------|
| OPATRENIE CELKOM | 498 000 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 498 000 | Ostatné verejné zdroje (EUR) - | Ostatné zdroje (EUR) 498 000 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 3 000 – 66 400 EUR | | |
| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 50 % | | |
| OPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">• investície do dlhodobého hmotného majetku;• investície do dlhodobého nehmotného majetku;• vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). | | | |
| NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">• výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS);• nákup použitého majetku;• nákup karavanov a dopravných prostriedkov;• nákup nehnuteľností;• refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;• daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;• prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);• vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;• bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;• lízingové poplatky a koeficient navýšenia;• nájomné poplatky;• výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;• poradenské a konzultačné služby;• projektová dokumentácia;• pri kempingovom ubytovaní výdavky na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu chatiek;• výdavky na kúpu a zapožičiavanie športových, rekreačných a relaxačných potrieb. | | | |
| NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY <ul style="list-style-type: none">• projekty zamerané na sociálne služby a bytovú výstavbu;• projekty zamerané na aktivity nesúvisiace s nízkapacitným ubytovaním. | | | |
| KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA | | | |
| <div>1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.</div> <div>2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.</div> <div>3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.</div> <div>4. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:<div>a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,</div><div>b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.</div></div> <div>5. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri</div> | | | |

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <p>ŽoNFP (projekte).</p> <p>6. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13 Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.</p> <p>7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy.</p> <p>8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie).</p> <p>9. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne 10 základných lôžok v piatich izbách (každá so sociálnym zariadením – WC a sprcha, resp. vaňa a maximálne dvomi základnými lôžkami) a minimálne spoločnú kuchynku. V prípade budovania stravovacích priestorov tieto musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné len ubytovaným osobám.</p> <p>10. Relaxačné objekty vybudované, zrekonštruované, resp. zmodernizované v rámci tohto opatrenia musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám.</p> <p>11. Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaraďovanie do tried.</p> <p>12. V prípade rekonštrukcie a modernizácie nízko kapacitných ubytovacích zariadení konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu zároveň preukáže, že v predchádzajúcom účtovnom období vykonával podnikateľskú činnosť v oblasti poskytovania ubytovacích služieb. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).</p> <p>13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 15.. Výklad pojmov). Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP (projektu).</p> <p>14. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.</p> <p>15. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.</p> | | |
| <p>POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV</p> | | |
| <p>VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV</p> | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| <p>BODOVACIE KRITÉRIA</p> | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 2. | Projekt sa realizuje v obci kde je nezamestnanosť <ul style="list-style-type: none"> – do 2 % – nad 2 % - do 3 % vrátane – nad 3 % - do 4 % vrátane – nad 4 % - do 5 % vrátane – nad 5 % – do 6 % vrátane – nad 6 % – do 7 % vrátane – nad 7 % – do 8 % vrátane | 8 10 12 14 16 18 20 |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|---|
| 3. | Súčasťou projektu zameraného na ubytovacie služby je i poskytovanie ďalších relaxačných služieb (napr. gril, bazén, sauna) ak na uvedené činnosti žiadateľ plánuje minimálne 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu | 20 | | |
| 4. | Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² : do 50 nad 50 – do 100 nad 100 – do 150 | 20 15 10 | | |
| 5. | Žiadateľ má v rodinnom dome ležiacom na parcele, kde sa realizuje projekt trvalé bydlisko: – nad 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov – nad 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov | 10 20 | | |
| 6. | V súlade s Územným plánom a PHSR | 10 | | |
| 7. | Spolupráca žiadateľa na projekte s inými subjektmi | 10 | | |
| 8. | Výška podpory na 1 projekt: do 33.193,91 EUR 33.193,92 – 66.400,00 EUR | 10 5 | | |
| 9. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 | | |
| 10. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 | | |
| Spolu maximálne | | 135 | | |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok | | |
| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | | | |
| POVINNÉ PRÍLOHY | | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Príloha č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | | - V prípade, že si žiadateľ uplatňuje body za bodovacie kritérium č. 5 v rámci Bodovacích kritérií, predloží potvrdenie o trvalom pobyte od príslušnej matriky (originál alebo overená fotokópia, v ktorom bude presne uvedený dátum od ktorého je žiadateľ prihlásený k trvalému pobytu s uvedením presnej adresy trvalého pobytu). | | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | | | |
| POČET VÝZIEV | | 4 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min. 3 mesiace – max. 24 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | |
|---------------|---|---|----|--------------------------------|
| <i>Výstup</i> | Počet prestavaných a/alebo pristavaných častí rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov do 10 lôžok (ks) | 2 | 9 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných doplnkových relaxačných zariadení (ks) | 4 | 11 | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | |
|--|--|------------------------------|-------------------------------|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Vidiecky cestovný ruch | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zlepšiť podmienky pre rozvoj potenciálu vidieckeho cestovného ruchu a spolupráce | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu Výdavky súvisiace: <ul style="list-style-type: none">• s prípravou a tlačou propagačných materiálov• s aktívnou účasťou na zahraničných i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu• výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií• výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znaku kvality | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu | | |
| ODÔVODNENIE | Potreba realizácie tohto opatrenia vyplýva zo súčasnej nízkej miery prezentovania územia a jeho „zviditeľňovania sa“ potenciálnym návštevníkom. Cieľom tohto opatrenia je zvýšenie úrovne spoločného marketingu regiónu. | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | - | Združenia | 5 |
| Obce a ich zariadenia | - | Ostatní | - |
| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
| OPATRENIE CELKOM | 265 600 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 265 600 | Ostatné verejné zdroje (EUR) | Ostatné zdroje (EUR) 2 656 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 1 500 – 80 000 EUR | | |
| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 1 % | | |
| OPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">• výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov• výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu• výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií | | | |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znak kvality vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov) |
| NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none"> výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS; nákup použitého majetku; nákup dopravných prostriedkov; nákup nehnuteľností; refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t.j. s výnimkou nevratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou; bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; lízingové poplatky a koeficient navýšenia; nájomné poplatky; poradenské a konzultačné služby; projektová dokumentácia; výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia; výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka. |
| NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY <ul style="list-style-type: none"> projekty zamerané na vlastnú komerčnú činnosť. |
| <p style="text-align: center;">KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> Investície sa môžu realizovať len na území Slovenska. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS pričom výnimku tvoria aktivity, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia. Predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí využívať predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: <ol style="list-style-type: none"> ovplyvní jeho povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte). Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy. Realizáciou projektov musí byť zabezpečená propagácia aktivít členov zväzu, resp. profesijného združenia. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania. |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV | | |
| VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| BODOVACIE KRITÉRIA | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Projekt je zameraný na propagáciu celého územia Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina | 20 |
| 2. | Spolupráca žiadateľa na projekte s inými subjektmi | 10 |
| 3. | Výstupy projektu sú vo viacerých jazykových mutáciách: 1 mutácia 2 mutácie 3 a viac mutácií (s výnimkou českého jazyka) | 5 10 15 |
| 4. | Výška podpory na 1 projekt: do 33.193,91 EUR, 33.193,92 – 66.400,00 EUR nad 66.400,00 EUR | 10 5 0 |
| 5. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 6. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 |
| 7. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 |
| Spolu maximálne | | 80 |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok |
| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | |
| POVINNÉ PRÍLOHY | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | - | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|--|---|
| POČET VÝZIEV | | 3 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min. 3 mesiace – max. 12 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Výstup | Počet vytvorených propagačných materiálov (ks) | 0 | 4 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | Počet uskutočnených prezentácií na zahraničných a domácich veľtrhoch a výstavách (ks) | 1 | 2 | |
| | Počet vytvorených web stránok (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet zriadených on-line rezervačných systémov ubytovania (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet systémov udeľovania Znakú kvality (ks) | 0 | 1 | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Vidiecky cestovný ruch | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zlepšiť podmienky pre rozvoj potenciálu vidieckeho cestovného ruchu a spolupráce | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Vzdelávanie a informovanie | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | 2. nasledovné formy informačných aktivít <ul style="list-style-type: none">• tvorba nových vzdelávacích programov• tvorba analýz vzdelávacích potrieb• krátkodobé kurzy, školenia, tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností;• konferencie a semináre;• televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows);• výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ;• putovné aktivity k cieľovým skupinám;• ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie. | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | Oprávneným žiadateľom sú subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory, štátne podniky). | | |
| ODÔVODNENIE | Potreba intervencie vyplýva z nepripravenosti miestnych podnikateľských subjektov v oblasti cestovného ruchu vo vidieckych obciach. Druhým aspektom a potrebou je získavanie vedomostí a zručností potrebných ku spolupráci pri rozvoji územia. Cieľom opatrenia je zabezpečiť dostatok príležitostí pre možnosti adekvátneho oplatenia získaných priamo v praxi. | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | - | Združenia | 8 |
| Obce a ich zariadenia | - | Ostatní | - |
| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
| OPATRENIE CELKOM | 33 200 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 33 200 | Ostatné verejné zdroje (EUR) - | Ostatné zdroje (EUR) 0 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 3 000 – 6 640 EUR | | |

| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 0 % |
|---|-----|
| <p>Oprávnené výdavky</p> <p>Podpora sa poskytuje na výdavky spojené so zabezpečením a realizáciou vzdelávacieho a informačného projektu</p> <p>1. interné výdavky organizátora (platy, cestovné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora, výdavky spojené s účtovníctvom a ekonomicky riadením projektu);</p> <p>a) personálne výdavky – platy vrátane odvodov garantom (projektový, organizačný, finančný manažment a administrátor).</p> <p>b) cestovné, stravné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora v prípade ak sa aktivity projektu realizujú mimo sídla žiadateľa.</p> <p>Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách zamestnancov organizátora z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.</p> <p>⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie</p> <ul style="list-style-type: none"> • výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu. • výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu. <p>⇒ Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné</p> <ul style="list-style-type: none"> • pri použití taxíka: skutočné výdavky; • pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu zamestnancov organizátora na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla; • akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu. <p>c) výdavky na použitie priestorov a techniky vo vlastnej réžii (môžu tu byť zahrnuté výdavky na použitie vlastného učebného priestoru, vlastnej didaktickej techniky a vlastného ubytovacieho priestoru) v súlade s interným predpisom a pomôcky súvisiace s témou vzdelávania.</p> <p>2. externé výdavky organizátora¹ (honoráre lektorom, autorom študijných a propagačných materiálov – vrátane vlastných lektorov a autorov organizátora), prekladateľom, oponentom a tlmočníkom, cestovné, vrátane hromadnej prepravy, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov a tlmočníkov, prenájom učebného priestoru a didaktickej techniky, propagácia vzdelávacej a informačnej aktivity);</p> <p>a) personálne výdavky lektorom, prekladateľom, autorom študijných materiálov, oponentom, tlmočníkom</p> <p>Prípustné maximálne sadzby:</p> <ul style="list-style-type: none"> • honoráre lektorom a autorom študijných a propagačných materiálov..... 170 EUR /1 hod. • honoráre tlmočníkom 70 EUR /1 hod. • honoráre prekladateľom..... 30 EUR /1 str. • honoráre oponentom..... 30 EUR /1 str. <p>Táto suma musí zahŕňať príspevky organizácie do zdravotných a sociálnych poisťovní, ale nesmie zahŕňať žiadne prémie, odmeny alebo podiely na zisku.</p> <p>b) cestovné, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov, tlmočníkov;</p> <p>Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu z miesta bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.</p> <p>⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie</p> <ul style="list-style-type: none"> • výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 170 EUR/deň/osobu. | |

¹ Pre jednoznačnosť a transparentnosť preplácania vynaložených výdavkov spresňujeme zoznam propagačných materiálov a propagačných predmetov, ktoré možno považovať za oprávnené:

- propagačné materiály (tlačené, DVD a CD nosiče)
- propagačné predmety (PE taška, konferenčný folder, zložka s klopou – obal na písomnosti, blok, pero, ceruzka, USB kľúč a diár).

Za oprávnené výdavky sa uznávajú len výdavky na taxatívne vymenované propagačné predmety a materiály, označené logom PRV SR 2007 – 2013 a ostatné znaky správnej publicity v zmysle nariadenia Komisie (ES) 1974/2006. Výdavky na ostatné propagačné materiály a predmety sa považujú za neoprávnené výdavky, pretože priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom.

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu. <p>⇒ Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné</p> <ul style="list-style-type: none">• pri použití taxíka: skutočné výdavky;• pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla;• akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu. <p>c) prenájom didaktickej techniky, prenájom učebného priestoru – sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa realizácie projektu a sú riadne preukázateľné,</p> <p>d) výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ môžu predstavovať maximálne 30 % z oprávnených výdavkov na projekt (z podpory sú vylúčené výdavky na pracovné cesty a stáže do námorských oblastí krajín EÚ).</p> <p>Výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu, tlmočníkov, maximálne do výšky 315 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu.</p> <p>Výdavky na tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a návštevy pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu maximálne do výšky 170 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu.</p> <p>3. ostatné výdavky organizátora (musia byť nevyhnutné pre riadnu realizáciu prác na projekte, musia byť ľahko identifikovateľné);</p> <ul style="list-style-type: none">a) kancelárske potreby (papier, toner, bežné kancelárske kopírovanie a pod.),b) tvorba a tlač študijného a informačného materiálu – návrhy, grafická úprava, odborná úprava tlač a kopírovanie a väzbu vo väčších množstvách pri príprave a výrobe učebných materiálov, výdavky spojené s poštovou distribúciou a pod.,c) šírenie informácií a publicita projektu (tvorba webovej stránky, tlačové konferencie, výroba informačných a propagačných materiálov vrátane zverejnenia v tlači a masmédiách, prenájom výstavnej plochy a ďalšie diseminačné aktivity projektu). <p>4. výdavky na ostatnú réžiu paušálne do maximálnej výšky 20 % z celkových výdavkov projektu (okrem výdavkov uvedených v bode 1c).</p> | <p>NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY</p> <ul style="list-style-type: none">• výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny);• výdavky, ktoré priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom (napr. výdavky na informačné a komunikačné technológie);• výdavky za sprostredkovanie účasti v projekte;• výdavky na finančné zabezpečenie možných budúcich strát alebo dlhov;• čiastky odložené ako rezervy;• finančné výdavky (penále, finančné pokuty a súdne výdavky);• daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;• tvorba internetových stránok, ktoré nesúvisia s cieľmi opatrenia;• poradenské a konzultačné služby;• príjmy od konečného prijímateľa nefinančnej pomoci (napr. účastnícky poplatok); <p>NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY</p> <ul style="list-style-type: none">• podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného |
|--|--|

| | | |
|--|--|---------------|
| štúdia); | | |
| KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu s právnou subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území Slovenska Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). 2. Projekt sa musí realizovať pre subjekty, ktoré sú konečnými prijímateľmi nefinančnej pomoci. Preukazuje sa pri ŽoP. 3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania. 4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použil iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte). 5. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia). Preukazuje sa pri ŽoP. 6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. 7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže požadovať poplatky od účastníkov maximálne do výšky DPH v prípade, že ide o konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, pre ktorých je DPH neoprávneným výdavkom na aktivity, ktoré sú oprávnené. Pokiaľ ide o konečných prijímateľov – predkladateľov projektu, pre ktorých je DPH oprávneným výdavkom, nesmú žiadať poplatky na oprávnené aktivity. V prípade poplatkov na neoprávnené aktivity poplatky od účastníkov nie sú obmedzované. Preukazuje sa pri ŽoP. | | |
| POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV | | |
| VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| BODOVACIE KRITÉRIA | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 2. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 |
| 3. | Projekt je zameraný na Os 3: 1 opatrenie 2 opatrenia 3 a viac opatrení | 5 10 15 |
| 4. | Projekt je zameraný na nasledovné typy aktivít (každý typ aktivity 5 bodov): Seminár Konferencia Viacdnňový kurz, školenie, tréning Výmenné informačné stáže Tlačené publikácie | 20 |
| 5. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 |

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| Spolu maximálne | | 60 | | |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok | | |
| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | | | |
| POVINNÉ PRÍLOHY | | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | | - | | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | | | |
| POČET VÝZIEV | | 3 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min. 3 mesiace – max. 12 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Výstup | Počet nových vzdelávacích programov (ks) | 0 | 1 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | Počet vytvorených analýz vzdelávacích potrieb (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet kurzov, školení, tréningov (ks) | 2 | 5 | |
| | Počet konferencií a seminárov (ks) | 0 | 4 | |
| | Počet výmenných informačných stáží a návštev (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet putovných aktivít (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet publikácií (ks) | 0 | 1 | |
| | Počet ďalších foriem informačných aktivít (ks) | 0 | 1 | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| STRATEGICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Zvýšiť progresivitu a atraktivitu územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ do roku 2015 dobudovaním infraštruktúry a rozvojom vidieckeho cestovného ruchu prezentujúceho špecifiká Kopaničiarskeho regiónu. | | |
| PRIORITA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Životné prostredie | | |
| ŠPECIFICKÝ CIEĽ INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA | Skvalitniť životné prostredie a zveľadiť vzhľad obcí | | |
| NÁZOV OPATRENIA | Obnova a rozvoj obcí | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | <ul style="list-style-type: none">výstavba, rekonštrukcia a modernizácia verejných priestranstiev a parkov. | | |
| DEFINÍCIA KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV – PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000. | | |
| ODÔVODNENIE | Z auditu zdrojov vyplýva, že verejné priestranstvá v obci neplnia svoju funkciu a je nutné ich obnoviť. Územie regiónu disponuje výrazným zastúpením hodnotných kultúrnych pamiatok, ktorých okolie je potrebné zveľadiť a tak zvýšiť ich atraktivitu pre návštevníkov regiónu. Cieľom tohto opatrenia je skrášliť vzhľad obcí. | | |
| ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU | | | |
| Podnikateľské subjekty | - | Združenia | - |
| Obce a ich zariadenia | 23 | Ostatní | - |
| VÝŠKA A ROZSAH PODPORY | | | |
| OPATRENIE CELKOM | 512 142 EUR | | |
| PODPOROVANÉ ČINNOSTI | Verejné zdroje PRV (EUR) 512 142 | Ostatné verejné zdroje (EUR) obce 5 121 | Ostatné zdroje (EUR) 0 |
| MIN. A MAX. VÝŠKA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV | 3 400 – 66 400 EUR | | |
| MIERA SPOLUFINANCOVANIA | 1 % | | |
| OPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">investície do dlhodobého hmotného majetku;investície do dlhodobého nehmotného majetku;výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;výdavky spojené s externým manažmentom projektov;vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). | | | |
| Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na | | | |

| |
|--|
| projekt. |
| NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY <ul style="list-style-type: none">• výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007);• výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;• nákup použitého majetku;• nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;• výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;• refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty;• daň z pridanej hodnoty;• prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);• vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;• bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;• nájomné poplatky;• výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;• poradenské a konzultačné služby;• výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;• výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu. |
| NEOPRÁVNENÉ PROJEKTY <ul style="list-style-type: none">• projekty zamerané na vytváranie zisku. |
| KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA |
| <ol style="list-style-type: none">1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:<ol style="list-style-type: none">a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat', že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný |

| | | |
|---|---|--|
| <p>prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu</p> <p>8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).</p> <p>9. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>10. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.</p> <p>11. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.</p> <p>12. Projekt musí mať neziskový charakter.</p> <p>13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP.</p> <p>14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv.„zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.</p> | | |
| POSTUPY PRE VÝBER PROJEKTOV KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV | | |
| VÝBEROVÉ KRITÉRIA NA HODNOTENIE PROJEKTOV | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | |
| BODOVACIE KRITÉRIA | | |
| P. Č. | KRITÉRIUM | BODY |
| 1. | Projekt je v súlade s Územným plánom a PHSR | 10 |
| 2. | Viac účelovosť a komplexnosť (mobiliár) | 15 |
| 3. | Použitie pôvodných drevín | 10 |
| 4. | Projekt zahŕňa inovatívny prvok | 15 |
| 5. | Projekt rieši okolie významných stavieb v obci (napr. pamätníky, múzeá, pamiatkové objekty a pod.) | 10 |
| 6. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| 7. | V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP | 10 |
| 8. | Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov | 5 |
| Spolu maximálne | | 85 |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | | čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok |
| POŽADOVANÉ PRÍLOHY | | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| POVINNÉ PRÍLOHY | | konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3, implementované prostredníctvom osi 4 povinné prílohy v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader platnom znení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 | | |
| NEPOVINNÉ PRÍLOHY | | - | | |
| PLÁN IMPLEMENTÁCIE | | | | |
| POČET VÝZIEV | | 3 | | |
| MIN. A MAX. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTOV | | min.3 mesiace – max. 24 mesiacov | | |
| MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA | | | | |
| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Výstup | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných verejných priestranstiev (ks) | 37 | 4 | Evidencia MAS 1 x ročne |
| | Počet vybudovaných, zrekonštruovaných a zmodernizovaných parkov (ks) | 12 | 3 | |

Pôvodný text Príloha č. 6 k Integrovanej stratégii rozvoja územia Kopaničiarskeho regiónu – miestna akčná skupina sa ruší a nahrádza sa nasledovným textom:

PRÍLOHA Č.6
ZOZNAM ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): KOPANIČIARSKY REGIÓN – MIESTNA AKČNÁ SKUPINA

CELKOVÝ POČET ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): ~~52~~ 51

SUBJEKTY ZASTUPUJÚCE VEREJNÝ SEKTOR (v %): ~~44,23~~ 45,01

SUBJEKTY ZASTUPUJÚCE SÚKROMNÝ SEKTOR (v %): ~~55,77~~ 54,09

| P.Č. | Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ¹⁴ | FO/PO ¹⁵ | SÍDLO/ADRESA ¹⁶ | IČO/DÁTUM NARODENIA ¹⁷ | SEKTOR V/S ¹⁸ | ZÁSTUPCA SUBJEKTU PRE VEREJNO – SÚKROMNÉ PARTNERSTVO (MAS) ¹⁹ |
|------|--|---------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------|---|
| 1. | Brestovec | PO | Brestovec 273 907 01 Myjava | 00309435 | V | Ing. Dušan Duga |
| 2. | Brezová pod Bradlom | PO | Nám. M.R. Štefánika 1 906 13 Brezová pod Bradlom | 00309443 | V | Mgr. Eva Ušiaková |
| 3. | Bukovec | PO | Bukovec 50 906 14 Bukovec | 00309460 | V | Dušan Gavlas |
| 4. | Ing. Ivan Bzdúšek | FO | Sídl. D. Jurkoviča 417/31 906 13 Brezová pod Bradlom | 21.4.1980 | S | Ing. Ivan Bzdúšek |
| 5. | Bzince pod Javorinou | PO | Bzince pod Javorinou 348 916 11 Bzince pod Javorinou | 00311456 | V | Ing. Pavel Bahník |
| 6. | Ing. Alena Horešová | FO | Turá Lúka 33 907 03 Myjava | 23.6.1965 | S | Ing. Alena Horešová |
| 7. | Hrachovište | PO | Hrachovište 255 916 15 Hrachovište | 00311626 | V | JUDr. Ivan Kolník |
| 8. | Hrašné | PO | Hrašné 3 916 14 Hrašné | 00311634 | V | Peter Hučko |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | |
|-----|------------------------------|----|---------------------------------------|-----------|---|------------------------|
| 9. | Chvojnica | PO | Chvojnica 1 906 06 Vrbovce | 00309575 | V | Marián Kollár |
| 10. | Ing. Ján Kurtiš Forest Co | FO | Z. Zgurišky 546/61 907 01 Myjava | 32725604 | S | Ing. Ján Kurtiš Forest |
| 11. | Jablonka | PO | Jablonka 51 906 21 Jablonka | 00309591 | V | Anna Cigáneková |
| 12. | Ing. Martin Janiga | FO | Stará Myjava 324 907 01 Myjava | 11.5.1973 | S | Ing. Martin Janiga |
| 13. | Ján Jánoš | FO | Jablonka 63 906 21 | 31188451 | S | Ján Jánoš |
| 14. | Kamenec s.r.o. | PO | Bukovec 58 906 14 Bukovec | 36556343 | S | Aise Johannes Bouma |
| 15. | Kostolné | PO | Kostolné 1 916 13 Kostolné | 00311707 | V | Miroslav Cibulka |
| 16. | Košariská | PO | Košariská 78 906 15 Košariská | 00309621 | V | Mgr. Anna Abramovičová |
| 17. | Krajné | PO | Krajné 52 916 16 Krajné | 00311715 | V | Ing. Vladislav Šuster |
| 18. | Kruhy | PO | Košariská 173 906 15 Košariská | 37921835 | S | Bc. Ján Viselka |
| 19. | Ing. Anna Ležovičová | FO | Priepasné 43 906 15 Košariská | 37921363 | S | Ing. Anna Ležovičová |
| 20. | Lubina | PO | Lubina 56 916 12 Lubina | 00311731 | V | Ing. Martin Beňatinský |
| 21. | Ing. Ján Mareček, CSc. | FO | Vrbove 36 906 06 Vrbovce | 30.7.1940 | S | Ing. Ján Mareček, CSc. |
| 22. | Myjava | PO | M.R. Štefánika 560/4 907 01 Myjava | 00209745 | V | Pavel Halabrín |
| 23. | Mgr. Peter Nemček | FO | Dolná Štvrť 360/5 907 01 Myjava | 18.2.1977 | S | Mgr. Peter Nemček |
| 24. | Mgr. Štefan Omasta | FO | Turá Lúka 768 907 03 Myjava | 3.7.1983 | S | Mgr. Štefan Omasta |
| 25. | Martin Pleša | FO | Chvojnica 180 906 06 Vrbovce | 26.5.1955 | S | Martin Pleša |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | |
|-----|--|---------------|---|---------------------|--------------|---------------------------|
| 26. | Podkylava | PO | Podkylava 6 916 16 Krajné | 00654639 | V | Dušan Kadlečík |
| 27. | Polianka | PO | Polianka 91 907 01 Myjava | 00309826 | V | Ján Dodrv |
| 28. | Poriadie | PO | Poriadie 114 906 22 Poriadie | 00309842 | V | Ing. Zuzana Boskovičová |
| 29. | Priepasné | PO | Priepasné 109 906 15 Košariská | 00309851 | V | Peter Czere |
| 30. | Roľnícke družstvo “Turá Lúka“ v Myjave | PO | Turá Lúka 195 907 03 Myjava | 00203777 | S | Ing. Vladimír Volečko |
| 31. | Region Partner n.o. | PO | Hodžova 261/1 907 01 Myjava | 37923391 | S | Ing. Pavol Horeš |
| 32. | Rozvoj cestovného ruchu Myjavských kopaníc, n.o. | PO | M.R. Štefánika 560/4 907 01 Myjava | 37923277 | S | Ing. Ingrid Vaňová |
| 33. | Rudník | PO | Rudník 1 906 23 Rudník | 00309958 | V | Bc. Jaroslav Ferianec |
| 34. | SAMŠPORT s.r.o. | PO | Hodžova 261/1 907 01 Myjava | 18048692 | S | Ľubomír Rezbárik |
| 35. | Stará Myjava | PO | Stará Myjava 145 907 01 Myjava | 00310034 | V | Pavol Kováč |
| 36. | Stará Turá | PO | Ulica SNP ½ 916 01 Stará Turá | 00312002 | V | Ing. Ján Kišš |
| 37. | TBS, a.s. | PO | Športová 1 916 01 Stará Turá | 36303241 | S | Ing. Vojtech Tlíčik, PhD. |
| 38. | Vaďovce | PO | Vaďovce 1 916 13 Kostolné | 00312126 | V | Alžbeta Tuková |
| 39. | Višňové | PO | Višňové 60 916 15 Hrachovište | 00312151 | V | Jaroslav Bača |
| 40. | Vrbovce | PO | Vrbovce 42 906 06 Vrbovce | 00310140 | V | Ing. Samuel Redecha |
| 41. | Miroslav Wagner | PO | Priepasné 181 906 15 Košariská | 3.4.1973 | Ø | |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | |
|-----|---|----|---|-----------|---|--------------------------|
| 41. | Mgr. Katarína Štuchalová | FO | Staničná 274 906 13 Brezová pod Bradlom | 23.8.1982 | S | Mgr. Katarína Štuchalová |
| 42. | Združenie obcí subregión Pod Bradlom | PO | Nám. gen. M.R.Štefánika 1 906 13 Brezová pod Bradlom | 42023122 | S | Ján Valihora |
| 43. | Majzún Jozef | FO | Košariská 21 906 15 Košariská | 24.9.1961 | S | Majzún Jozef |
| 44. | Penzióny Pod Bradlom | PO | Košariská 9 906 15 Košariská | 42022061 | S | Ing. Peter Poláček |
| 45. | Ing. Adela Kubicová | FO | Bukovec 201 906 14 Bukovec | 15.5.1979 | S | Ing. Adela Kubicová |
| 46. | Bc. Zdenka Baranovičová | FO | SNP 414/9 907 01 Myjava | 17.6.1983 | S | Bc. Zdenka Baranovičová |
| 47. | Penzión u Juhása, s.r.o. | PO | Košariská 89 906 15 Košariská | 36277819 | S | Ing. Ivan Kotzig |
| 48. | Mgr. Kristína Kubinová | FO | Hurbanova 609/19 907 01 Myjava | 4.7.1987 | S | Mgr. Kristína Kubinová |
| 49. | STAS, s.r.o. | PO | Brezovská 459/7 907 01 Myjava | 31656803 | S | Branislav Havlík |
| 50. | STAR, s.r.o. Prevádzka Hotel Štefánik | PO | M. R. Štefánika 37 907 01 Myjava | 18048943 | S | Bc. Zuzana Boháčová |
| 51. | Ing. Miroslav Kňazský | FO | Brestovec 148 907 01 Myjava | 9.10.1964 | S | Ing. Miroslav Kňazský |

Pôvodný text Príloha č. 8 k Integrovanej stratégii rozvoja územia Kopaničiarskeho regiónu – miestna akčná skupina sa ruší a nahrádza sa nasledovným textom:

**PRÍLOHA Č.8
PERSONÁLNA MATICA**

NAJVYŠŠÍ ORGÁN

| | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|---|---|-----------------------|---|--|
| NAJVYŠŠÍ ORGÁN | Názov | KOPANIČIARSKY REGIÓN – MIESTNA AKČNÁ SKUPINA | | | | | |
| | Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %) | 44,23 45,01 | | | | | |
| | Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %) | 55,77 54,09 | | | | | |
| | Celkový počet členov najvyššieho orgánu | 52 51 | | | | | |
| P. č. | Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul | FO/PO^{CHYBA!} ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ. | Sídlo/adresa | IČO/ <i>DÁTUM</i> <i>NARODENIA</i> | Sektor v/S | Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS) | Zodpovednosť a úlohy v orgáne |
| 1. | Brestovec | PO | Brestovec 273 907 01 Myjava | 00309435 | V | Ing. Dušan Duga | člen |
| 2. | Brezová pod Bradlom | PO | Nám. M.R. Štefánika 1 906 13 Brezová pod Bradlom | 00309443 | V | Mgr. Eva Ušiaková | člen Predsedníctva |
| 3. | Bukovec | PO | Bukovec 50 906 14 Bukovec | 00309460 | V | Dušan Gavlas | člen |
| 4. | Ing. Ivan Bzdúšek | FO | Sídl. D. Jurkoviča 417/31 906 13 Brezová pod Bradlom | 21.4.1980 | S | Ing. Ivan Bzdúšek | Predseda Združenia |
| 5. | Bzince pod Javorinou | PO | Bzince pod Javorinou 348 916 11 Bzince pod Javorinou | 00311456 | V | Ing. Pavel Bahník | člen Revíznej komisie |
| 6. | Ing. Alena Horešová | FO | Turá Lúka 33 | 23.6.1965 | S | Ing. Alena Horešová | podpredsa Združenia |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------|----|---------------------------------------|-----------|---|---------------------------|--------------------------------|
| | | | 907 03 Myjava | | | | |
| 7. | Hrachovište | PO | Hrachovište 255 916 15 Hrachovište | 00311626 | V | JUDr. Ivan Kolník | člen |
| 8. | Hrašné | PO | Hrašné 3 916 14 Hrašné | 00311634 | V | Peter Hučko | člen |
| 9. | Chvojnica | PO | Chvojnica 1 906 06 Vrbovce | 00309575 | V | Marián Kollár | člen |
| 10. | Ing. Ján Kurtiš Forest Co | FO | Z. Zgurišky 546/61 907 01 Myjava | 32725604 | S | Ján Kurtiš Forest | člen Monitorovacieho výboru |
| 11. | Jablonka | PO | Jablonka 51 906 21 Jablonka | 00309591 | V | Anna Cigáneková | člen Predsedníctva |
| 12. | Ing. Martin Janiga | FO | Stará Myjava 324 907 01 Myjava | 11.5.1973 | S | Ing. Martin Janiga | člen |
| 13. | Ján Jánoš | FO | Jablonka 63 906 21 | 31188451 | S | Ján Jánoš | člen |
| 14. | Kamenec s.r.o. | PO | Bukovec 58 906 14 Bukovec | 36556343 | S | Aise Johannes Bouma | člen |
| 15. | Kostolné | PO | Kostolné 1 916 13 Kostolné | 00311707 | V | Miroslav Cibulka | člen |
| 16. | Košariská | PO | Košariská 78 906 15 Košariská | 00309621 | V | Mgr. Anna Abramovičová | člen |
| 17. | Krajné | PO | Krajné 52 916 16 Krajné | 00311715 | V | Ing. Vladislav Šuster | člen |
| 18. | Kruhy | PO | Košariská 173 906 15 Košariská | 37921835 | S | Bc. Ján Viselka | člen |
| 19. | Ing. Anna Ležovičová | FO | Priepasné 43 906 15 Košariská | 37921363 | S | Ing. Anna Ležovičová | člen |
| 20. | Lubina | PO | Lubina 56 916 12 Lubina | 00311731 | V | Ing. Martin Beňatinský | člen |
| 21. | Ing. Ján Mareček, CSc. | FO | Vrbove 36 906 06 Vrbovce | 30.7.1940 | S | Ing. Ján Mareček, CSc. | člen |
| 22. | Myjava | PO | M.R. Štefánika 560/4 907 01 Myjava | 00309745 | V | Pavel Halabrín | člen Predsedníctva |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | | |
|-----|--|----|---------------------------------------|-----------|---|--------------------------|-----------------------------|
| 23. | Mgr. Peter Nemček | FO | Dolná Štvrť 360/5 907 01 Myjava | 18.2.1977 | S | Mgr. Peter Nemček | člen |
| 24. | Mgr. Štefan Omasta | FO | Turá Lúka 768 907 03 Myjava | 3.7.1983 | S | Mgr. Štefan Omasta | člen |
| 25. | Martin Pleša | FO | Chvojnica 180 906 06 Vrbovce | 26.5.1955 | S | Martin Pleša | člen |
| 26. | Podkylava | PO | Podkylava 6 916 16 Krajné | 00654639 | V | Dušan Kadlečík | člen |
| 27. | Polianka | PO | Polianka 91 907 01 Myjava | 00309826 | V | Ján Dodrv | člen |
| 28. | Poriadie | PO | Poriadie 114 906 22 Poriadie | 00309842 | V | Ing. Zuzana Boskovičová | člen Monitorovacieho výboru |
| 29. | Priepasné | PO | Priepasné 109 906 15 Košariská | 00309851 | V | Peter Czere | člen |
| 30. | Roľnícke družstvo „Turá Lúka“ v Myjave | PO | Turá Lúka 195 907 03 Myjava | 00203777 | S | Ing. Vladimír Volečko | člen Predsedníctva |
| 31. | Region Partner n.o. | PO | Hodžova 261/1 907 01 Myjava | 37923391 | S | Ing. Pavol Horeš | člen |
| 32. | Rozvoj cestovného ruchu Myjavských kopaníc, n.o. | PO | M.R. Štefánika 560/4 907 01 Myjava | 37923277 | S | Ing. Ingrid Vaňová | člen Revíznej komisie |
| 33. | Rudník | PO | Rudník 1 906 23 Rudník | 00309958 | V | Bc. Jaroslav Ferianec | člen |
| 34. | SAMŠPORT s.r.o. | PO | Hodžova 261/1 907 01 Myjava | 18048692 | S | Ľubomír Rezbárik | člen |
| 35. | Stará Myjava | PO | Stará Myjava 145 907 01 Myjava | 00310034 | V | Pavol Kováč | člen |
| 36. | Stará Turá | PO | Ulica SNP ½ 916 01 Stará Turá | 00312002 | V | Ing. Ján Kišš | člen |
| 37. | TBS, a.s. | PO | Športová 1 916 01 Stará Turá | 36303241 | S | Ing. Vojtech Tlčík, PhD. | člen Predsedníctva |
| 38. | Vaďovce | PO | Vaďovce 1 916 13 Kostolné | 00312126 | V | Alžbeta Tuková | člen |
| 39. | Višňové | PO | Višňové 60 | 00312151 | V | Jaroslav Bača | člen |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

| | | | | | | | |
|-----|--|---------------|--|---------------------|--------------|-----------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | | |
| 40. | Vrbovce | PO | Vrbovce 42 906 06 Vrbovce | 00310140 | V | Ing. Samuel Redecha | člen Monitorovacieho výboru |
| | Miroslav Wagner | FO | Prieprasné 181 906 15 Košariská | 3.4.1973 | Θ | | |
| 41. | Mgr. Katarína Štuchalová | FO | Staničná 274 906 13 Brezová pod Bradlom | 23.8.1982 | S | Mgr. Katarína Štuchalová | člen |
| 42. | Združenie obcí subregión Pod Bradlom | PO | Nám.gen. M.R.Štefánika 1 906 13 Brezová pod Bradlom | 42023122 | S | Ján Valihora | člen Monitorovacieho výboru |
| 43. | Majzún Jozef | FO | Košariská 21 906 15 Košariská | 24.9.1961 | S | Majzún Jozef | člen |
| 44. | Penzióny Pod Bradlom | PO | Košariská 9 906 15 Košariská | 42022061 | S | Ing. Peter Poláček | člen |
| 45. | Ing. Adela Kubicová | FO | Bukovec 201 906 14 Bukovec | 15.5.1979 | S | Ing. Adela Kubicová | člen |
| 46. | Bc. Zdenka Baranovičová | FO | SNP 414/9 907 01 Myjava | 17.6.1983 | S | Bc.Zdenka Baranovičová | člen |
| 47. | Penzión u Juhása, s.r.o. | PO | Košariská 89 906 15 Košariská | 36277819 | S | Ing. Ivan Kotzig | člen |
| 48. | Mgr. Kristína Kubinová | FO | Hurbanova 609/19 907 01 Myjava | 4.7.1987 | S | Mgr. Kristína Kubinová | člen |
| 49. | STAS, s.r.o. | PO | Brezovská 459/7 907 01 Myjava | 31656803 | S | Branislav Havlík | člen Revíznej komisie |
| 50. | STAR, s.r.o. Prevádzka Hotel Štefánik | PO | M.R.Štefánika 37 907 01 Myjava | 18048943 | S | Bc. Zuzana Boháčová | člen |
| 51. | Ing. Miroslav Kňazský | FO | Brestovec 148 907 01 Myjava | 9.10.1964 | S | Ing. Miroslav Kňazský | člen |

Integrovaná stratégia rozvoja územia „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“

VÝKONNÝ ORGÁN

| | | | | | | | |
|----------------------|--|---|---|--------------------------------|---|---|---------------------------------|
| VÝKONNÝ ORGÁN | Názov | KOPANIČIARSKY REGIÓN – MIESTNA AKČNÁ SKUPINA | | | | | |
| | Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %) | 43 | | | | | |
| | Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %) | 57 | | | | | |
| | Celkový počet členov výkonného orgánu | 7 | | | | | |
| P. č. | Meno, priezvisko a titul | FO/PO | Sídlo/adresa | IČO/DÁTUM NARODENIA | Sektor v/S^{CHYBA!} ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ. | Názov subjektu | Oblasť pôsobenia |
| 1. | Pavel Halabrín | PO | M.R. Štefánika 560/4 907 01 Myjava | 00309745 | V | Myjava | verejná |
| 2. | Ing. Ivan Bzdúšek | FO | Sídl. D. Jurkoviča 417/31 906 13 Brezová pod Bradlom | 21.4.1980 | S | Ing. Ivan Bzdúšek | regionálny rozvoj |
| 3. | Anna Cigánková | PO | Jablonka 51 906 21 Jablonka | 00309591 | V | Jablonka | verejná |
| 4. | Mgr. Eva Ušiaková | PO | Nám. M.R. Štefánika 1 90613 Brezová pod Bradlom | 00309443 | V | Brezová pod Bradlom | verejná |
| 5. | Ing. Alena Horešová | FO | Turá Lúka 33 907 03 Myjava | 23.6.1965 | S | Ing. Alena Horešová | regionálny rozvoj |
| 6. | Ing. Vojtech Tlčík, PhD. | PO | Športová 1 916 01 Stará Turá | 36303241 | S | TBS, a.s. | poľnohospodárska, ekonomická |
| 7. | Ing. Vladimír Volečko | PO | Turá Lúka 195 907 03 Myjava | 00203777 | S | Roľnícke družstvo “Turá Lúka“ v Myjave | poľnohospodárska |

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS): KOPANIČIARSKY REGIÓN-MIESTNA AKČNÁ SKUPINA

KANCELÁRIA MAS:

Celkový počet členov kancelárie MAS: 3

| Pracovná pozícia | Vzdelanie, prax a skúsenosti | Pracovná náplň a zodpovednosť |
|---------------------------|------------------------------|---|
| manažér MAS | Mgr. Kristína Kubinová | Interný zamestnanec v trvalom pracovnom pomere |
| administratívny pracovník | Mgr. Peter Nemček | Externý zamestnanec vykonávajúci činnosť prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečených dodávateľsky |
| účtovník | Bc. Zdenka Baranovičová | Interný zamestnanec v trvalom pracovnom pomere |
| XX ⁱ | | |
